

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

AZIONI DIDATTICHE “A SCUOLA DI PESCA” RIVOLTE AD ALUNNI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO NEL TERRITORIO DEL FLAG “GRUPPO DI AZIONE COSTIERA SAVONESE”

**FEAMP (Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca) 2014-2020
Misura 4.63
Reg. (UE)n. 508/2014**

Manifestazione di interesse per l'individuazione di operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio per la realizzazione di
AZIONI DIDATTICHE "A SCUOLA DI PESCA"
RIVOLTE AD ALUNNI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO
Attività prevista dal FLAG "Gruppo di Azione Costiera Savonese".
FEAMP (Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca) 2014-2020 Misura 4.63.
Codice Progetto Regione Liguria 01/FL/2016/LI.
CUP n. D35B17003930009.

Si rende noto che questa azienda speciale Riviera di Liguria, in qualità di Capofila del FLAG "Gruppo di Azione Costiera Savonese", in virtù di delibera della Camera di Commercio Riviera di Liguria n. 68 del 26/09/2016, intende acquisire manifestazioni d'interesse per la partecipazione alla procedura finalizzata all'affidamento di un incarico per la realizzazione di "Azioni didattiche – A scuola di pesca – rivolte ad alunni delle Scuole Secondarie di Primo grado" nell'ambito del territorio di pertinenza del FLAG GAC Savonese.

Tale azione 3.02.03 "Azioni Didattiche, anche con l'ausilio dei pescasportivi" è prevista dalla Strategia di Sviluppo Locale (SSL) del FLAG "Gruppo di Azione Costiera Savonese".

Con il presente progetto il FLAG intende introdurre all'interno delle scuole secondarie di primo grado la cultura sostenibile della pesca artigianale costiera. La finalità dell'attività didattica ha quale scopo quello di formare un pubblico giovane da avviare al mondo della pesca, nonché la conoscenza e tutela degli habitat marini, istituendo un percorso di sensibilizzazione per approfondire le pratiche di pesca sostenibili e per richiamare l'attenzione sulla salvaguardia dell'ecosistema marino, nonché sulle gravi minacce che affliggono il Mediterraneo, su cui si affacciano più di 21 Paesi.

Pesca eccessiva, illegale, traffico marittimo e inquinamento da plastica, stanno minando, infatti, il delicato equilibrio e la biodiversità dei mari.

L'intento è quello di aumentare, in generale, l'attenzione verso la "Risorsa Blu" nelle scuole, attraverso il coinvolgimento degli operatori della pesca ed i rappresentanti dell'associazionismo ambientale e culturale, nonché delle Istituzioni locali, in modo da arricchire il territorio del FLAG di nuove esperienze a sostegno della risorsa mare, per meglio integrarla nel sistema socio-culturale locale.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

Si precisa che la manifestazione di interesse non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola, in alcun modo, Riviera di Liguria, che sarà libera di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato con atto motivato.

1. STAZIONE APPALTANTE

Riviera di Liguria

Azienda Speciale della Camera di Commercio Riviera di Liguria – Imperia La Spezia Savona

Sede legale: 17100 Savona (SV), Via Quarda Superiore, 16

Codice Fiscale e Partita IVA 01523290086

Web www.asrivlig.it

E-mail azienda.speciale@rivlig.camcom.it

E-mail PEC promorivlig@pec.it

per il FLAG "Gruppo di Azione Costiera Savonese"

Codice Progetto Regione Liguria 01/FL/2016/LI.

CUP n. D35B17003930009.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

Attività didattica per la promozione della cultura del mare e della pesca in generale

- Finalità dell'attività:
Conoscenza della cultura del mare e della pesca.
Conoscenza esperienziale del territorio costiero e dell'ecosistema marino.

- Destinatari:
 - Scuole Secondarie di Primo grado (scuole medie inferiori), con la partecipazione di almeno n. 6 classi:
 - ✓ n. 2 classi di 1° media inferiore
 - ✓ n. 2 classi di 2° media inferiore
 - ✓ n. 2 classi di 3° media inferiore

dell'Ufficio Scolastico III, Ambito Territoriale di Savona, che verranno selezionati – con apposito avviso pubblico da parte di questa Stazione Appaltante – nell'ambito del territorio di competenza del FLAG GAC Savonese.

- Modalità e caratteristiche del percorso formativo:
 - l'attività didattica dovrà essere resa entro la fine dell'anno scolastico 2021-2022.
 - il percorso formativo dovrà avere una durata minima di 24 ore per ciascuna classe scolastica;
 - I parametri da utilizzare sono quelli previsti dalle Linee Guida in materia di ammissibilità della spesa per attività POR FSE 2014-2020;
 - il soggetto affidatario dovrà essere in grado di redigere e realizzare i moduli formativi con particolare attenzione agli strumenti formativi utilizzabili ed alle tecnologie più innovative;
 - il percorso formativo dovrà essere articolato in lezioni in presenza. Su richiesta del FLAG GAC Savonese, in considerazione dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da Sars-Cov-19 in corso, l'affidatario dovrà essere in grado di realizzare lezioni a distanza, in modalità sincrona;
 - interventi in presa diretta di professionisti e ricreativi nei luoghi di pesca, quindi spiagge, scogliere, porticcioli, pescherecci attraccati, mercati ittici o punti vendita gestiti da pescatori e strutture ittituristiche, legate alla valorizzazione delle produzioni locali;
 - si prevede la programmazione di almeno una "uscita didattica" - per ogni classe - organizzando un incontro con i pescatori ricreativi e pescatori professionisti e ittiturismi, da concordarsi con il corpo insegnante dell'istituto/i scolastico/i selezionati, in base all'evoluzione della situazione emergenziale COVID-19;
 - il format didattico prevede l'organizzazione di incontri in classe e uscite didattiche per affrontare le seguenti tematiche:
 - ✓ Conoscenza dei tipi di costa, di loro formazione e mutamenti nel tempo.
 - ✓ Galateo del mare, come rispettare e proteggere l'ambiente costiero e marino.
 - ✓ Conoscenza delle specie più comuni nelle coste liguri, loro valore nutrizionale e commerciale,
 - ✓ Pesca amatoriale e professionale, loro differenza e come rispettare le leggi che le regolano.
 - ✓ Tecniche di pesca amatoriali da barca e da riva.
 - ✓ Tecniche di pesca professionale.
 - le singole iniziative di formazione dovranno:
 - ✓ svolgersi presso gli istituti scolastici aderenti al progetto e presso i luoghi dove i pescatori o le associazioni esercitano le proprie attività (per le uscite didattiche);
 - ✓ prevedere la realizzazione di elaborati e report finali (cartelloni, testi, foto, video, etc.);
 - il programma definitivo ed i relatori dovranno essere preventivamente comunicati al FLAG GAC Savonese per il tramite dell'Azienda Speciale "Stazione Appaltante".
 - l'attività didattica dovrà essere resa da esperti qualificati (verificabili attraverso C.V. allegati alla domanda di partecipazione alla procedura) nei diversi argomenti oggetto del presente avviso, quali figure specifiche legate alla realtà della pesca ricreativa, pescasportivi, pescatori professionali, anche con il sostegno di specificità locali come l'Area Marina Protetta Isola di Bergeggi;

- l'attività didattica resa dovrà essere adeguata all'età scolastica degli allievi ed alle loro capacità di apprendimento;
- il soggetto aggiudicatario, oltre a preparare tutto il materiale didattico necessario, dovrà monitorare la partecipazione utilizzando un registro delle presenze alle diverse lezioni/moduli;
- l'attività didattica dovrà essere supportata con la distribuzione di materiale informativo/divulgativo, gadget, attrezzi dimostrativi. I materiali dovranno essere concordati preventivamente con il FLAG GAC Savonese e dovranno contenere la grafica come da Regolamento FEAMP;
- il materiale didattico realizzato dovrà essere reso disponibile, in formato digitale, al FLAG GAC Savonese per il tramite dell'Azienda Speciale "Stazione Appaltante" per consentirne la pubblicazione sui propri canali web e social;
- tutti gli oneri connessi alla progettazione, gestione e realizzazione del percorso conoscitivo/formativo (in aula e per le uscite didattiche) sono a totale carico del soggetto aggiudicatario ad eccezione delle spese correlate al trasporto degli alunni per le uscite didattiche;
- tutte le attività educative (lezioni in aula ed uscite didattiche) dovranno prevedere la compresenza di almeno un docente scolastico;
- la programmazione delle attività terrà conto:
 - ✓ della/e data/e proposte dall'istituto/i scolastico/i selezionati;
 - ✓ della disponibilità degli operatori da coinvolgere nelle attività educative.
 e verrà definita con modalità da garantire la più ampia partecipazione;
- al termine del percorso didattico dovrà essere rilasciato agli allievi un attestato finale di partecipazione.

Il FLAG si riserva comunque la facoltà di includere nelle attività altri soggetti, indipendentemente dalla partecipazione alla presente manifestazione d'interesse, che, per le loro finalità istituzionali, si ritiene possano dare un proficuo contributo alle attività educative.

L'affidatario dovrà predisporre una relazione sulle attività formative effettuate.

3. IMPORTO DEL SERVIZIO

Il valore massimo dell'incarico è stimato in € 40.000,00, oltre IVA.

4. DURATA DEL SERVIZIO

L'incarico dovrà concludersi entro il 31/07/2022 e comunque l'attività didattica dovrà essere resa entro la fine dell'anno scolastico 2021-2022.

Eventuali proroghe debitamente motivate potranno essere prese in considerazione in base all'evoluzione della situazione emergenziale COVID-19.

5. PROCEDURA

I soggetti interessati a manifestare la volontà di partecipare alla selezione in oggetto, dovranno presentare esclusivamente la domanda così come da modello allegato predisposto dalla Stazione Appaltante (Modello A).

Il servizio sarà affidato tramite procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante R.D.O. (Richiesta di Offerta) sul M.E.P.A. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione).

Il criterio di aggiudicazione della procedura sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, rispettando i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza nonché i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare

alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

6. CRITERI DI SELEZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE

Saranno inviatati a presentare offerta gli operatori economici che abbiano fatto pervenire la manifestazione di interesse entro il termine perentorio previsto e siano in possesso di tutti i requisiti richiesti nel presente avviso. La mancanza anche di un solo requisito comporta automaticamente l'esclusione dalla procedura.

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, ritenuta valida, la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura con l'unico partecipante.

Le offerte pervenute saranno valutate sulla base dei criteri che saranno indicati nella R.D.O.

7. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti di ordine generale:

- requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- essere in regola con il pagamento del diritto annuale dovuto alla Camera di Commercio, in caso di operatori economici iscritti al Registro Imprese;
- essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali a INPS e INAIL;
- non partecipare alla selezione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o non partecipare anche in forma individuale qualora partecipi in raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016.

2. Requisiti di idoneità professionale:

- Iscrizione alla Camera di Commercio per attività coerente con quella oggetto della presente gara o che abbiano come oggetto nel loro Statuto lo svolgimento di attività coerente con l'oggetto della presente gara. Gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri si qualificano producendo documentazione conforme alla normativa vigente nei rispettivi Paesi.
- iscrizione al M.E.P.A. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) nell'iniziativa "Servizi di formazione".

3. Requisiti di capacità professionale:

- conoscenza del territorio costiero e del mare nell'ambito del territorio di competenza del FLAG GAC Savonese;
 - attività didattiche e/o divulgative svolte da almeno 5 anni nel comparto ittico, negli ultimi dieci anni;
 - attività di educazione ambientale nel settore pesca, svolta in collaborazione con Associazioni della Pesca sportiva e ricreativa in possesso di riconoscimento Ministeriale;
 - partecipazione a progetti regionali, nazionali o internazionali;
- comprovabile, su richiesta della Stazione Appaltante, da adeguata documentazione come incarichi, rapporti tecnici e pubblicazioni scientifiche.

8. TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Le manifestazioni di interesse devono essere indirizzate a:

- Riviera di Liguria
azienda speciale della Camera di Commerci Riviera di Liguria – Imperia La Spezia Savona
Via Quarda Superiore, 16 – 17100 Savona (SV)
 - per il FLAG "Gruppo di Azione Costiera Savonese"

ed inviate esclusivamente via PEC all'indirizzo:

- promorivlig@pec.it

con il seguente oggetto:

- Manifestazione di interesse: Azioni didattiche "A scuola di Pesca".

Le manifestazioni di interesse devono pervenire entro, e non oltre,

- le ore 12:00 del giorno 9 settembre 2021

Il predetto termine è da intendersi perentorio.

Faranno fede la data e l'ora di ricezione alla casella PEC della Stazione Appaltante.

La manifestazione di interesse dovrà essere costituita, pena l'esclusione, dai seguenti documenti in formato PDF:

1. **modello A)** – allegato alla presente – di Dichiarazione sostitutiva:
 - requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
 - di possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionali; debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante, ovvero dal soggetto munito di relativo potere, con allegata la copia del documento di identità in corso di validità;
2. **curriculum aziendale, con esplicita ed articolata enunciazione dei titoli posseduti, delle attività lavorative svolte** (massimo 3 pagine), dell'esperienza professionale acquisita, con particolare riferimento a quella maturata nello svolgimento di servizi analoghi a quelli oggetto della presente manifestazione d'interesse, e con indicazione sintetica di 5 attività svolte ritenute rilevanti, negli ultimi dieci anni;
3. **curriculum vitae del team di lavoro** che si intende assegnare al servizio oggetto della presente manifestazione d'interesse;
4. **progetto di massima delle attività didattiche** di cui all'art. 2 "Oggetto del servizio", con relativo cronoprogramma.

9. CRITERI DI VALUTAZIONE

Relativamente ai concorrenti ammessi, si procederà alla valutazione delle offerte attribuendo i seguenti punteggi:

- punteggio massimo
 - offerta tecnica: 80 punti
 - offerta economica: 20 punti
 - totale: 100

Il punteggio totale per ciascuna offerta sarà così determinato:

- $P_{tot} = PT + PE$
- dove P_{tot} è la somma di:
 - PT = sommatoria dei punti attribuiti all'offerta tecnica
 - PE = punteggio attribuito all'offerta economica

Risulterà aggiudicataria l'impresa concorrente la cui offerta avrà raggiunto il punteggio totale più alto.

a. Valutazione dell'offerta tecnica

N	CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI	punteggio
C. 1	Anni di esperienza dell'operatore che eroga servizi di formazione sulle tematiche inerenti le attività di cui al presente bando	1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 10 punti
C. 2	Adeguatezza e coerenza quanti-qualitativa delle risorse umane impiegate	Tot. Punti 70
	Curricula Docenti (materie inerenti le attività di cui al	3 punti per ogni docenza fino ad un

N	CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI	punteggio
	presente bando)	massimo di 70 punti complessivi

b. Valutazione dell'offerta economica

La valutazione dell'offerta economica sarà effettuata con riferimento al prezzo totale offerto (IVA esclusa):

- valutazione prezzo totale dell'offerta
 - massimo punti 20,
- secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{prezzo più basso}}{\text{prezzo offerto dal concorrente}} \times 20$$

Qualora il punteggio complessivo dovesse essere uguale per più imprese si aggiudicherà alla ditta con il punteggio tecnico (PT) più alto, in caso di parità si procederà a sorteggio.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Azienda Speciale Riviera di Liguria informa ai sensi degli articoli 13, paragrafo 1, e 14, paragrafo 1, del GDPR – Regolamento UE 2016/679 di quanto segue:

Titolare del trattamento

- Il titolare del trattamento dei dati è la Stazione Appaltante

Finalità del trattamento

- I dati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura in oggetto. La mancata fornitura anche parziale dei dati comporta la non ammissibilità alla procedura.

Destinatari

- I dati personali saranno trattati dal personale della Stazione Appaltante, autorizzato al trattamento e debitamente istruito.
- I dati conferiti sono destinati anche alla diffusione mediante pubblicazione nella misura strettamente necessaria all'adempimento degli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

- L'interessato potrà in qualunque momento, esercitare i diritti di:
 - accesso ai propri dati personali
 - rettifica
 - cancellazione
 - limitazione del trattamento
 - opposizione
- rivolgendo richiesta scritta alla Stazione Appaltante (azienda speciale Riviera di Liguria, Via Quarda Superiore n. 16 - 17100 Savona).

L'interessato ha altresì diritto alla portabilità dei dati ed a proporre reclamo all'Autorità di Controllo.

11. INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è il dr. Ilario Agata.

Ulteriori informazioni possono essere richieste all'indirizzo e-mail azienda.speciale@rivlig.camcom.it.

Per tutte le ulteriori comunicazioni riguardanti la procedura in oggetto si rimanda al sito della Stazione Appaltante: www.asrivlig.it

12. PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato fino al 9 settembre 2021:

- sul sito dell'azienda speciale Riviera di Liguria (www.asrivlig.it) nella sezione "Avvisi e Bandi";

- sul sito della Camera di Commercio Riviere di Liguria (www.rivlig.camcom.gov.it), in home page, nella sezione “In evidenza”;
 - sul sito web regionale di Agriligurianet (www.agriligurianet.it), nella sezione “Sostegno economico”
- Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale ma viene pubblicato al solo fine di eseguire un’indagine di mercato a scopo meramente esplorativo e pertanto non vincola in alcun modo la stazione appaltante.

Savona, 3 agosto 2021

Il Direttore
Ilario Agata

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

AZIONI DIDATTICHE "A SCUOLA DI PESCA" RIVOLTE AD ALUNNI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO NEL TERRITORIO DEL FLAG "GRUPPO DI AZIONE COSTIERA SAVONESE"

Spese ammissibili

Si considerano ammissibili le spese sostenute successivamente alla presentazione della domanda.

Sono ammissibili solo le spese aventi un legame diretto con la realizzazione del progetto e che rispettano le condizioni di ammissibilità così come definite dalle "Linee guida per l'ammissibilità delle spese del Programma Operativo FEAMP 2014/2020". In particolare, secondo quanto definito nelle medesime Linee guida, la spesa deve essere:

- **pertinente ed imputabile** all'intervento;
- **congrua**;
- **effettivamente sostenuta dal beneficiario** e comprovata da fatture quietanzate o giustificata da documenti contabili aventi valore probatorio equivalente;
- **sostenuta nel periodo di ammissibilità** previsto dal presente Avviso pubblico;
- **tracciabile ovvero** verificabile attraverso una corretta e completa tenuta della documentazione;
- **contabilizzata**, in conformità alle disposizioni di legge ed ai principi contabili.

7.1 Categorie di spese ammissibili

Al fine del raggiungimento degli obiettivi del programma, nell'ambito degli interventi previsti al paragrafo 4, sono ammissibili le seguenti tipologie di spesa:

A. Costi di preparazione

- Indagine preliminare di mercato
- Ideazione e progettazione.

B. Costi inerenti alla realizzazione degli interventi

- Programmi informatici necessari alla realizzazione del progetto
- Pubblicizzazione e promozione del progetto
- Elaborazione materiali e supporti didattici
- Docenti
- Relatori ed esperti
- Tutoraggio
- Affitto o noleggio attrezzature
- Attrezzature
- Viaggi e visite guidate per i destinatari finali

C. costi inerenti alla diffusione dei risultati

- Realizzazione di eventi di comunicazione
- Redazione e pubblicazione contenuti divulgativi

D. Costi inerenti alla direzione e controllo del progetto

- Direzione, coordinamento e segreteria tecnica

E. Spese generali relative al progetto (costi generali e costi amministrativi)

- si tratta di spese collegate all'operazione finanziata e necessarie per la sua preparazione o esecuzione, disciplinate nel documento Linee Guida per l'ammissibilità delle spese del Programma Operativo FEAMP 2014/2020 (Spese Generali, paragrafo 7.1.1.13), quantificate forfettariamente e ammissibili a cofinanziamento fino ad una percentuale massima del 12%.

7.2 Dettaglio di alcune categorie di spese ammissibili

- a) **costo del personale**: comprende il personale dipendente a tempo indeterminato e quello con contratto a tempo determinato. Per ogni persona impiegata nel progetto sarà riconosciuto il costo effettivo annuo lordo relativo alla retribuzione prevista dal CCNL applicabile riferita alla qualifica e categoria del dipendente, relativamente al tempo effettivamente dedicato al progetto. Le spese del personale dipendente sono stabilite in relazione alle ore effettivamente dedicate al progetto e sono calcolate sulla base dell'effettivo costo annuo lordo del lavoro (salari, oneri sociali, contributi previdenziali, spese pensionistiche, IRAP=), esclusi tutti gli altri costi (indennità di trasferta, lavoro

straordinario, assegni familiari, premi di varia natura, ecc). Il monte ore annuo convenzionale è desumibile dal CCNL, e ai fini del calcolo del costo orario, deve essere decurtato delle ore relative a ferie, permessi retribuiti, riposi per festività soppresse e per festività cadenti in giorni lavorativi. Il costo orario del personale dipendente rendicontato dovrà essere adeguatamente documentato e giustificato. Il costo orario così calcolato sarà moltiplicato per il numero di ore impiegate nel progetto. Per il personale non dipendente il costo è determinato dal costo del personale a contratto a tempo determinato (comprendente le forme contrattuali previste dalla normativa in vigore) impiegato nelle attività del progetto. Sulla base del contratto di collaborazione, o altro documento prodotto secondo le proprie modalità organizzative, che deve contenere il riferimento al progetto, nonché alle attività da svolgere, alle modalità di esecuzione e alla relativa durata, viene definito il costo o la quota parte da imputare al progetto. Il costo relativo a contratti che prevedano una conclusione posteriore alla data di termine del progetto sarà riconosciuto proporzionalmente alle attività svolte all'interno del periodo di eleggibilità delle spese. Il personale dedicato al progetto deve essere individuato con specifico incarico che indichi tempi e modalità. Le spese riferite a titolari di imprese individuali, legali rappresentanti dei soggetti ammissibili al beneficio del contributo, soci o componenti degli organi di amministrazione, ovvero degli organi di governo dei soggetti ammissibili ai benefici del contributo sono escluse dal finanziamento, se non rientrano nel costo del personale dipendente (socio lavoratore).

b) **missioni e trasferte:** per il personale, e/o i collaboratori non amministrativi sono ammesse spese inerenti missioni effettuate direttamente imputabili alle iniziative progettuali ed appartenenti alle seguenti tipologie:

- spese di viaggio: liquidabili solo a seguito di presentazione dei documenti giustificativi in originale (biglietto aereo, navale, ferroviario, di mezzo di trasporto pubblico). I biglietti aerei sono ammissibili in classe economica, i viaggi navali e ferroviari in seconda classe o equiparati; -
- spese per vitto nei limiti di 30 € a pasto per un massimo di due pasti giornalieri;
- spese per alloggio nei limiti di 125 € a notte.

Per la liquidazione è necessaria la presentazione di fatture o ricevute fiscali, intestate all'interessato.

Non sono ammissibili spese forfettarie. È necessario supportare gli importi di spesa con la documentazione analitica delle spese.

c) **collaborazioni, consulenze esterne:** le spese per collaborazioni e consulenze esterne fanno riferimento a prestazioni a carattere tecnico e/o scientifico rese da professionisti (persone fisiche) o qualificati soggetti con personalità giuridica, privati o pubblici. La qualificazione professionale deve emergere da un curriculum vitae sottoscritto dall'interessato o da una specifica scheda del soggetto pubblico/privato che identifica le esperienze nel settore. Non sono ammesse spese di viaggio, vitto e alloggio per collaborazioni e consulenze esterne.

d) **ammortamento:** le spese relative all'acquisto di attrezzature sono ammesse per la quota di ammortamento relativa alla durata del progetto, rilevabili dai cespiti registrati nel relativo libro o da documentazione equipollente. Ai fini del calcolo convenzionale della quota di ammortamento da attribuire al progetto si dovranno prendere in considerazione esclusivamente le percentuali di ammortamento previste dalla normativa fiscale in vigore. In ogni caso, le spese per le attrezzature sono ammissibile nel limite massimo del 20% della somma delle altre spese ammesse al netto delle spese generali.

7.3 Vincoli e limitazioni (tipologie di spese escluse)

Tenuto conto di quanto previsto nelle Linee guida per l'ammissibilità delle spese del Programma Operativo FEAMP 2014/2020, non sono, in generale, eleggibili le spese:

- effettuate prima della presentazione della domanda;
- che non rientrano nelle categorie previste dall'Avviso;
- presentate oltre il termine previsto per la rendicontazione;
- quietanzate successivamente alla scadenza dei termini previsti per la rendicontazione.

Non sono, pertanto, ammesse a rendicontazione le spese relative a:

- beni e servizi forniti da società controllate e/o collegate e/o con assetti proprietari sostanzialmente coincidenti;
- adeguamenti a obblighi di legge: gli interventi del progetto devono essere aggiuntivi e di ulteriore miglioramento rispetto ai limiti di legge e alle norme vigenti;
- acquisto di macchinari e impianti di produzione se non espressamente e direttamente finalizzati al raggiungimento degli obiettivi del progetto;
- costi per la manutenzione ordinaria e per le riparazioni;
- servizi continuativi, periodici, o connessi alle normali spese di funzionamento dell'impresa (come la consulenza fiscale ordinaria, i servizi regolari di consulenza legale e le spese di pubblicità);
- realizzazione di opere tramite commesse interne;
- consulenze, servizi e prodotti fornite da soci;
- tutte le spese che hanno una funzionalità solo indiretta al progetto e/o riconducibili a normali attività funzionali del beneficiario;
- acquisto di impianti, macchinari, attrezzature usati;
- opere provvisorie non direttamente connesse all'esecuzione del progetto;
- costruzione di strutture che non contribuiscano al raggiungimento degli obiettivi dell'operazione;
- software non specialistico e non connesso all'attività del progetto;
- spese di perfezionamento e di costituzione di prestiti;
- oneri finanziari di qualsiasi natura sostenuti per il finanziamento del progetto;
- oneri riconducibili a revisioni prezzi o addizionali per inflazione;
- spese relative ad opere in sub-appalto per operazioni diverse da quelle realizzate da Enti Pubblici e da tutti i soggetti previsti dal D.Lgs del 18 aprile 2016 n. 50;
- tributi o oneri (in particolare le imposte dirette e i contributi per la previdenza sociale su stipendi e salari) che derivano dal cofinanziamento FEAMP, a meno che essi non siano effettivamente e definitivamente sostenuti dal beneficiario finale;
- spese di consulenza per finanziamenti e rappresentanza presso le pubbliche amministrazioni;
- contributi in natura.

Secondo quanto previsto dall'art. 69 par. 3 del Reg. (UE) 1303/2013, non sono ammissibili a contributo i seguenti costi:

- interessi passivi, a eccezione di quelli relativi a sovvenzioni concesse sotto forma di abbuono d'interessi o di un bonifico sulla commissione di garanzia;
- imposta sul valore aggiunto salvo nei casi in cui non sia recuperabile a norma della normativa nazionale sull'IVA.

7.4 Congruità della spesa

Tenuto conto di quanto previsto dalle Linee guida per l'ammissibilità delle spese del Programma Operativo FEAMP 2014/2020, è necessario adottare una selezione del prodotto da acquistare basata sull'esame di almeno 3 preventivi di spesa confrontabili, predisposti da fornitori diversi e riportanti nei dettagli l'oggetto della fornitura, e procedere quindi alla scelta di quello che, per parametri tecnico-economici e per costi/benefici, viene ritenuto il più idoneo (allegato D).

A tale scopo, è necessario che il beneficiario fornisca una breve relazione tecnico/economica illustrante la motivazione della scelta del preventivo ritenuto valido. La relazione tecnico/economica non è necessaria se la scelta del preventivo risulta essere quella con il prezzo più basso. Tale documentazione dovrà essere prodotta dal richiedente contestualmente alla presentazione della domanda di sostegno. Le offerte devono essere indipendenti (fornite da tre fornitori differenti), comparabili e competitive rispetto ai prezzi di mercato (gli importi devono riflettere i prezzi praticati effettivamente sul mercato e non i prezzi di catalogo).

Per i beni e le attrezzature afferenti ad impianti o processi innovativi e per i quali non è possibile reperire tre differenti offerte comparabili tra di loro, è necessario presentare una relazione tecnica illustrativa della scelta del bene e dei motivi di unicità del preventivo proposto.

Per le spese relative ad attrezzature sono riconosciute esclusivamente le quote di ammortamento relative al periodo di realizzazione del progetto.

Le attrezzature oggetto dell'investimento proposto devono essere nuove di fabbrica e prive di vincoli e ipoteche.

Per la verifica della congruità di collaborazioni, consulenze esterne, altri servizi, compresi programmi informatici e spese generali si devono allegare almeno tre preventivi, riportanti, nel dettaglio, il tipo di servizio/prestazione professionale nonché il prezzo. I preventivi devono essere accompagnati da un quadro di raffronto sottoscritto dal richiedente che indichi la scelta effettuata.

I preventivi devono essere comparabili e devono essere espressamente richiesti per iscritto dal beneficiario. Tali richieste devono essere allegate ai rispettivi preventivi.

7.5 Modalità di pagamento delle spese ammesse

Al fine di rendere trasparenti e documentabili tutte le operazioni finanziarie connesse alla realizzazione degli interventi cofinanziati, le spese ammesse devono essere pagate con modalità che garantiscano l'effettiva tracciabilità dei flussi finanziari. Devono quindi essere rispettate le indicazioni di cui alla normativa vigente in materia.

Diversamente il contributo riferito all'operazione non sarà riconosciuto come liquidabile.



PO FEAMP

ITALIA 2014/2020

MODELLO ATTUATIVO **DELL'ORGANISMO
INTERMEDIO
REGIONE LIGURIA**

ALLEGATO D DICHIARAZIONE DI
CONGRUITÀ DEI COSTI

ALLEGATO D)

Il/la sottoscritto/a _____ nato il _____
a _____ (__ __), residente a _____ (__ __) in
via _____ n. _____, in qualità di titolare/Rappresentante Legale
_____ (mandataria dell'ATI/ATS, ove
pertinente) con sede legale in

In relazione alla Misura _____:

per gli acquisti/interventi previsti dal progetto per cui si richiede il contributo pubblico,

DICHIARA CHE

- a) i valori indicati nel quadro riepilogativo di spesa, risultano allineati ai listini prezzi delle maggiori imprese di produzione ed installazione;
- b) per ogni intervento, bene e/o attrezzatura, inerente il progetto allega la seguente documentazione:
 - × 3 preventivi rilasciati da parte di 3 fornitori differenti con l'indicazione di quello prescelto (nel caso in cui non sia stato scelto il preventivo di minore importo, è necessario descrivere le motivazioni che sono alla base della scelta più onerosa).

A tale proposito il sottoscritto dichiara che la trasmissione di uno o due preventivo/i si è resa necessaria in quanto:

- × vi è carenza di ditte fornitrici;
- × il lavoro da eseguire/le attrezzature da acquistare presentano caratteristiche particolari che rendono difficoltoso il loro reperimento sul mercato:

Specificare

- × le ditte fornitrici non hanno inviato i preventivi richiesti (allegare le richieste dei preventivi inviate alle ditte);
- × altro:

Specificare

ALLEGA

- quadro riepilogativo di tutti i preventivi con l'indicazione di quelli prescelti (su foglio aggiuntivo);
- Relazione tecnica (nel caso in cui non sia stato scelto il preventivo di importo minore).

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

FIRMA
